

Наблюдательный совет.

В МАДОУ создаётся Наблюдательный совет в составе 7 членов. В состав Наблюдательного совета МАДОУ входят: 1 представитель Учредителя, 1 представитель органа местного самоуправления, на которое возложено управление муниципальным имуществом, 3 представителя общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, 2 представителя работников МАДОУ.

Срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ составляет 5 лет.

Заведующий МАДОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Заведующий МАДОУ участвует в заседаниях Наблюдательного совета МАДОУ с правом совещательного голоса.

К компетенции Наблюдательного совета МАДОУ относится:

- утверждение Положения о закупках;

- рассмотрение:

- Предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ о внесении изменений в Устав.
- Предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств.
- Предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ о реорганизации МАДОУ или о его ликвидации.
- Предложений Учредителя или Заведующего МАДОУ об изъятии имущества, закреплённого за МАДОУ на праве оперативного управления.
- Предложений Заведующего МАДОУ об участии МАДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.
- Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ.
- По представлению Заведующего МАДОУ отчётов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности МАДОУ.
- Предложений Заведующего МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым МАДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно.
- Предложений Заведующего МАДОУ о совершении крупных сделок.
- Предложений Заведующего МАДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

- Предложения Заведующего МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ может открыть банковские счета.
- Вопросы проведения аудита, годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ и утверждения аудиторской организации.

Заведующий МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета МАДОУ, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления МАДОУ. По требованию Наблюдательного совета МАДОУ или лиц из его членов другие органы управления МАДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или заведующего МАДОУ.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет МАДОУ, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета МАДОУ. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета МАДОУ, форма проведения Наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.

Решения Наблюдательного совета МАДОУ принимаются путем открытого голосования.